

Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego

Zasady określają:

1. Warunki, jakie muszą spełniać wnioskodawcy ubiegający się o udzielenie dofinansowania.
2. Zasady rozpatrywania i realizacji wniosku.
3. Wysokość dofinansowania.

Definicje pojęć:

- 1. wnioskodawca** - osoba fizyczna (lub jej prawny opiekun), a także osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, ubiegające się o dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego;
- 2. dofinansowanie** - oznacza tę część wydatków związanych z kosztami zakupu sprzętu rehabilitacyjnego kwalifikujących się do objęcia wsparciem, która zostanie dofinansowana ze środków PFRON;
- 3. sprzęt rehabilitacyjny** - to sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć rehabilitacyjnych mających za zadanie osiągnięcie przy aktywnym uczestnictwie osoby z niepełnosprawnością możliwie najwyższego poziomu jej funkcjonowania, jakości życia i integracji społecznej. Jest to sprzęt służący do usprawniania zaburzonych funkcji organizmu lub wspomagający proces rehabilitacji;
- 4. PFRON** – Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
- 5. MOPR** – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie.

I. Warunki, jakie muszą spełniać wnioskodawcy ubiegający się o udzielenie dofinansowania.

1. O dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego mogą ubiegać się:
 - a) osoby z niepełnosprawnością posiadające ważne orzeczenie, o którym mowa w art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2024 poz. 44) lub orzeczenie równoważne;
 - b) osoby z niepełnosprawnością, których przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
 - 50% przeciętnego wynagrodzenia na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym.
 - 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej;
 - c) osoby z niepełnosprawnością, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności;
 - d) osoby z niepełnosprawnością, które nie były stroną umowy zawartej z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy i nie posiadają wymagalnych zobowiązań wobec PFRON.

2. O ww. dofinansowanie raz w roku mogą ubiegać się osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, jeżeli prowadzą działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku oraz udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nie objętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.

3. Wymagane dokumenty:

Do wniosku osoby fizycznej należy dołączyć:

- a) kopię orzeczenia o niepełnosprawności lub innego równoważnego, potwierdzającego niepełnosprawność Wnioskodawcy - **oryginał do wglądu**;
- b) aktualne zaświadczenie lekarza specjalisty (nie dotyczy dofinansowania zakupu łóżka rehabilitacyjnego – zaświadczenie lekarza POZ – lekarz rodzinny), zawierające informacje o rodzaju niepełnosprawności, obecnym stanie zdrowia i wskazujące konieczność zakupu konkretnego sprzętu rehabilitacyjnego, do prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych;
- c) dokumenty potwierdzające prawo występowania w imieniu osoby z niepełnosprawnością (np. skrócony odpis aktu urodzenia, postanowienie sądu, pełnomocnictwo notarialne) – **oryginał do wglądu**;
- d) udokumentowanie posiadania ewentualnych innych źródeł finansowania;
- e) informację ze sklepu dotyczącą wnioskowanego sprzętu ze wskazaniem marki i modelu/nr katalogowego, jego ceny brutto oraz ewentualnego czasu oczekiwania na realizację (faktura pro forma, oferta cenowa).

Do wniosku **osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, osoby prawnej i jednostki organizacyjnej** nie posiadającej osobowości prawnej należy dołączyć:

- a) udokumentowanie prowadzenia działalności związanej z rehabilitacją osób z niepełnosprawnością przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku: (cel działania, teren działalności, liczba osób objętych działalnością rehabilitacyjną, liczba zatrudnionej kadry specjalistycznej i jej kwalifikacje, znaczenie tej działalności dla osób z niepełnosprawnością);
- b) aktualny wypis z właściwego rejestru;
- c) wpis do ewidencji działalności gospodarczej; o ile jest prowadzona;
- d) pełnomocnictwo do reprezentowania Wnioskodawcy;
- e) udokumentowanie posiadania konta bankowego wraz z informacją o ewentualnych obciążeniach;
- f) oferty dostawców / sprzedawców dotyczące wnioskowanego sprzętu;
- g) udokumentowanie posiadania środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nie objętej dofinansowaniem ze środków Funduszu;
- j) gdy Wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą dołącza:
 - zaświadczenie o pomocy de minimis otrzymanej w okresie obejmującym bieżący rok kalendarzowy oraz dwa poprzedzające go lata kalendarzowe, albo oświadczenie o nieskorzystaniu z pomocy de minimis w tym okresie,
 - informację o każdej pomocy innej niż de minimis, jaką otrzymał w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą oraz na dany projekt inwestycyjny, z którym jest związana pomoc de minimis,

k) gdy Wnioskodawca jest pracodawcą prowadzącym zakład pracy chronionej do wniosku dołącza:

- potwierdzoną kopię decyzji w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej;-
informację o wysokości oraz sposobie wykorzystania zakładowego funduszu rehabilitacji
osób niepełnosprawnych za okres trzech miesięcy przed dniem złożenia wniosku; -
informację, o której mowa w punkcie j)).

II. II. Zasady rozpatrywania i realizacji wniosków

1. Dofinansowanie ze środków PFRON następuje na pisemny wniosek złożony do Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie.
2. Wnioski mogą dotyczyć tylko osób niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie miasta Szczecin.
3. Wnioski przyjmowane są w ciągu całego roku kalendarzowego.
4. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje wnioskodawcę o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni. Nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
5. Rozpatrzenie wniosków następuje po otrzymaniu przez powiat Szczecin środków finansowych z PFRON oraz po podjęciu przez Radę Miasta Szczecin uchwały w sprawie podziału tych środków na zadania realizowane w bieżącym roku kalendarzowym.
6. Dopuszcza się zaliczkową wypłatę dofinansowania w przypadku wniosków, dotyczących dzieci i w szczególnie uzasadnionych przypadkach, po uprzedniej akceptacji Dyrektora MOPR.
- 7. Wnioski dotyczące dzieci są typowane do realizacji w pierwszej kolejności, uwzględniając posiadane środki finansowe na realizację zadania.**
8. Wnioski, dotyczące osób dorosłych, są przyjmowane do realizacji według kolejności ich złożenia, aż do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na zadanie.
9. O sposobie rozpatrzenia wniosku Wnioskodawca zostaje poinformowany pisemnie.
10. Podstawę dofinansowania ze środków PFRON stanowi umowa o dofinansowanie.
11. Środki finansowe PFRON przekazywane są zgodnie z warunkami określonymi w umowie o dofinansowanie.
12. Dofinansowanie nie obejmuje kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie.
13. Dokumenty związane z rozliczeniem dofinansowania podlegają weryfikacji pod względem zgodności z wnioskiem, zakresem zadania oraz podpisaną umową o dofinansowanie.
14. Podanie we wniosku i w załącznikach do wniosku informacji niezgodnych z prawdą eliminuje wniosek z dalszego rozpatrywania.
15. W przypadku zgonu lub rezygnacji Wnioskodawcy z dofinansowania wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu. Do realizacji przyjmowany jest kolejny złożony wniosek, a w przypadku niewystarczającej wysokości środków finansowych na jego realizację – ten, którego wysokość wnioskowanego dofinansowania umożliwia jego zrealizowanie, z zachowaniem zasady realizacji wniosków według kolejności ich składania.
16. Wnioski niezrealizowane w danym roku kalendarzowym ze względu na wyczerpanie środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania, „nie przechodzą” na rok następny. W takim przypadku w następnym roku ponownie można złożyć wniosek.
17. Podstawą zakwalifikowania pomocy jako pomocy de minimis jest zaświadczenie wydane przez starostę (prezydenta miasta na prawach powiatu) na podstawie odrębnych przepisów.

18. W przypadku wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą lub prowadzących zakład pracy chronionej dofinansowanie jest udzielane jako pomoc de minimis.

19. Pomoc, o której mowa w punkcie 17 nie może być udzielona jeżeli podmiot otrzymał pomoc inną niż de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą lub tego samego projektu inwestycyjnego, a łączna kwota pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy.

III. Wysokość dofinansowania

1. We wszystkich realizowanych zadaniach przyjęto dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego w wysokości do 80 % nie więcej niż do jednokrotności przeciętnego wynagrodzenia określonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego jego wartości dla osoby fizycznej. W przypadku zmiany tych uwarunkowań, możliwym jest zwiększenie lub obniżenie wysokości dofinansowania.

2. Po rozeznaniu cen rynkowych, przyjmuje się następujący limit:

2.1 Łóżko rehabilitacyjne – maksymalne dofinansowanie: 3 000 zł;

2.2 W przypadku dofinansowania zakupu sprzętu rehabilitacyjnego dla instytucji:

a) łóżko rehabilitacyjnej / stół do masażu – dofinansowanie do 60 % , maksymalnie do wysokości 1.500 zł.

b) dofinansowanie do 60 % nie więcej niż do jednokrotności przeciętnego wynagrodzenia określonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (np. od 01.03.2025 r. do 31.05.2025 r. jest to kwota 8472,21 zł)

IV. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2024 poz. 44 ze zmianami);

2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych [tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 926].