



Urząd Miasta Szczecin
Biuro Obsługi Interesantów

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 931, fax: + 48 91 42 45 282
boi@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

BOI-72

Dane wnioskodawcy:

Szczecin.....

Imię i nazwisko:

.....

Adres miejsca zamieszkania:

.....

telefon

e-mail

Proszę określić swój status w stosunku do dziecka:

Rodzik / Opiekun prawny / Osoba sprawująca rodzinną pieczę zastępczą*

WNIOSEK
o wydanie Szczecińskiej Karty Rodzinnej (SKR)

☐

po raz pierwszy

☐

wtórnik karty

☐

przedłużenie ważności karty

Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób wspólnie zamieszkałych pod w/w adresem:

Rodzice:

1.
(imię i nazwisko wnioskodawcy, numer ewidencyjny PESEL, data urodzenia, nazwisko rodowe)

2.
(imię i nazwisko wnioskodawcy, numer ewidencyjny PESEL, data urodzenia, nazwisko rodowe)

Dzieci:

3.
(imię i nazwisko, data urodzenia, numer ewidencyjny PESEL, stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy)

4.
(imię i nazwisko, data urodzenia, numer ewidencyjny PESEL, stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy)

5.
(imię i nazwisko, data urodzenia, numer ewidencyjny PESEL, stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy)

6.
(imię i nazwisko, data urodzenia, numer ewidencyjny PESEL, stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy)

7.
(imię i nazwisko, data urodzenia, numer ewidencyjny PESEL, stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy)

8.
(imię i nazwisko, data urodzenia, numer ewidencyjny PESEL, stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy)

9.
(imię i nazwisko, data urodzenia, numer ewidencyjny PESEL, stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy)

10.
(imię i nazwisko, data urodzenia, numer ewidencyjny PESEL, stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy)

11.
(imię i nazwisko, data urodzenia, numer ewidencyjny PESEL, stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy)

12.
(imię i nazwisko, data urodzenia, numer ewidencyjny PESEL, stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy)

Szczecińska Karta Rodzinna będzie wydana w ramach Szczecińskiej Karty Aglomeracyjnej, która może pełnić funkcję biletu okresowego komunikacji miejskiej. Jeżeli rodzicom przysługują zniżki na przejazdy komunikacją miejską, prosimy zaznaczyć właściwą ulgę:

Rodzic poz. 1	Rodzic poz. 2	Rodzaj przysługującej ulgi*
		Studenci szkół wyższych na podstawie legitymacji studenckiej
		Kombatanci na podstawie legitymacji kombatanckiej lub zaświadczenia wydanego przez Urząd ds. Kombatantów i Osób Represjonowanych
		Uczniowie szkół podstawowych, gimnazjów, liceów, szkół zawodowych i policealnych do ukończenia 23 roku życia, na podstawie ważnej legitymacji szkolnej
		Emeryci i renciści na podstawie aktualnego odcinka renty lub emerytury wraz z dowodem osobistym lub ważnej legitymacji organu emerytalno-rentowego z dowodem osobistym
		Inwalidzi słuchu na podstawie legitymacji Polskiego Związku Głuchych z wpisem o niepełnosprawności
		Dzieci, młodzież i studenci do ukończenia 26 roku życia uczęszczający do szkół zagranicznych, na podstawie ważnej międzynarodowej legitymacji International Student Identity Card (ISIC) lub Europejskiej Karty Młodzieżowej EURO 26 „Student World”
		Doktoranci studiów stacjonarnych – na podstawie ważnej legitymacji doktoranta uczelni szczecińskich lub legitymacji uczestnika studiów doktoranckich
		Seniorzy – po ukończeniu 68 roku życia, na podstawie dokumentu stwierdzającego tożsamość
		Bezrobotni – na podstawie decyzji orzekającej status bezrobotnego, karty wizyt oraz dowodu stwierdzającego tożsamość

Przedkładam do wglądu następujące załączniki:

1. Aktualne zdjęcia legitymacyjne (3,5 x 4,5) osób ubiegających się o kartę – przy odbiorze karty zdjęcia zostaną zwrócone.
2. W przypadku, gdy wniosek dotyczy dziecka, które ma ukończone 18 lat aktualna legitymacja szkolna lub studencka lub aktualne zaświadczenie o kontynuowaniu nauki ze szkoły lub uczelni.
3. W przypadku osób zamieszkałych w Szczecinie nieposiadających aktualnego zameldowania – dokument potwierdzający zamieszkanie w Szczecinie.

Szczecin, dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

*- właściwe zaznaczyć

UWAGI:

1. Wyrobienie karty po raz pierwszy jest bezpłatne. Opłata za wtórnik karty wynosi 10 zł.
2. Szczecińską Kartę Rodzinną można odebrać po upływie 10 dni kalendarzowych od dnia złożenia wniosku.
3. Oświadczam, że podane przeze mnie dane osobowe są pełne i prawdziwe.
4. Zostałem poinformowany/a:
 - że administratorem danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku jest Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie (ul. Klonowica 5, 71-241 Szczecin),
 - że dane te będą przetwarzane zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych na podstawie art. 23 ust.1. pkt 4 tej ustawy, który stanowi, iż przetwarzanie danych jest dopuszczalne, gdy jest niezbędne do wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego,
 - że dane te będą przetwarzane w celu wystawienia/ przedłużenia ważności SKR stanowiącej część programu, który jest elementem polityki społecznej realizowanej przez Gminę Miasto Szczecin, tj. w celu umożliwienia korzystania z uprawnień przewidzianych w Uchwale Nr XXI/588/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 16 lipca 2012r. w sprawie wprowadzenia na terenie miasta Szczecin programu SZCZECIN PRZYJAZNY RODZINIE oraz o zmianie innych uchwał, a także archiwizacji dokumentacji sporządzonej w celu skorzystania z SKR oraz prowadzenia ewidencji,
 - o prawie dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwości ich zmiany, z także zaprzestania ich przetwarzania i możliwości złożenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz skutkach prawnych takiego sprzeciwu.
5. Osobą uprawnioną do złożenia wniosku do Biura Obsługi Interesantów o wydanie SKR jest rodzic lub opiekun prawny dziecka.
6. W przypadku utraty ulgi lub jej nabycia oraz w przypadku zmiany zaszeregowania ulgi osoba jest zobowiązana do dokonania stosownej zmiany na SKR.

Adnotacje urzędowe:

Kwituję odbiór SKR w ilości szt. i potwierdzam, że dane na nich są zgodne z podanymi we wniosku.

Szczecin, dnia.....

.....
(podpis)